



MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená podľa § 566 a násl. Obchodného zákonníka medzi týmito stranami

1. ZMLUVNÉ STRANY

1. 1. Mandant: Mesto Medzilaborce
Medzilaborce, Mierová 326/4
068 01, Medzilaborce
v zastúpení: Ing. Vladislav Višňovský, primátor
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach
a) technických: Ing. Anton Sabo
b) zmluvných : Ing. Vladislav Višňovský

IČO: 00323233
DIČ: 2021232752
Bank.spojenie: VUB a.s. Medzilaborce
č.účtu: 23028532/0200
tel.: 057/7460134
fax.: 057/7460131
e-mail: info@medzilaborce-urad.sk

1. 2. Mandatár: PROMIRON s.r.o.
Budovateľská 5304/34
066 01 Humenné
Štatutárny zástupca: Ing. arch. Miroslav Rohál', konateľ
IČO : 46486097
DIČ : 2820019840
Bankové spojenie : Tatra banka .a.s. pobočka Humenné
Číslo účtu : 2921869666/1100
Tel.: 0905 656 913, 057 7783282
e-mail: mirorohal@stonline.sk

2. PREDMET ZMLUVY

2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandátára uskutočniť pre mandanta činnosti súvisiace s obstaraním územnoplánovacej dokumentácie – Zmeny a doplnky č.1 Územného plánu mesta Medzilaborce v súlade so Zadávacím dokumentom pre spracovanie zmien a doplnkov Územného plánu mesta Medzilaborce ako odborne spôsobilá osoba na obstarávanie územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie reg. č.269 v rozsahu v súlade s ust. zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov

Rozsah Zmien a doplnkov č. 1 ÚP mesta Medzilaborce je stanovený v Zadávacom dokumente pre spracovanie zmien a doplnkov Územného plánu mesta Medzilaborce.

Obstarávateľská činnosť pre Zmeny a doplnky č. 1 ÚPN O Medzilaborce bude v rozsahu §19a stavebného zákona a bude zahŕňať:

a) Pripravné práce

- výkony v súčinnosti s mandantom pri zverejnení oznámenia o začatí obstarávania Zmien a doplnkov č. 1 ÚPN O Medzilaborce
- sústredenie podnetov a zámerov susedných obcí, dotknutých orgánov, právnických a fyzických osôb - určenie ich záväznosti a možnosti využitia
- špecifikácia účelu a predmetu riešenia Zmien a doplnkov č. 1 ÚPN O Medzilaborce
- určenie hraníc riešeného územia

b) Návrh Zmien a doplnkov č. 1 ÚPN O Medzilaborce, dohľad nad jeho spracovaním, prerokovanie návrhu Zmien a doplnkov č. 1 ÚPN O Medzilaborce

- dohľad nad spracovaním návrhu Zmien a doplnkov č. 1 ÚPN O Medzilaborce
- príprava a riadenie verejného prerokovania návrhu Zmien a doplnkov č. 1 ÚPN O Medzilaborce s obyvateľmi obce, s dotknutými orgánmi, s dotknutými obcami, s PSK, s dotknutými právnickými a fyzickými osobami.

c) Príprava podkladov na schválenie

- vypracovanie správy o prerokovaní Zmien a doplnkov č. 1 ÚPN O Medzilaborce s vyhodnotením všetkých stanovísk a s návrhom na rozhodnutie o námietkach
- návrh všeobecne záväzného právneho predpisu (všeobecne záväzného nariadenia), ktorým sa vyhlasuje záväzná časť Zmien a doplnkov č. 1 ÚPN O Medzilaborce
- predloženie správy o prerokovaní, návrhu všeobecne záväzného právneho predpisu a konečnej verzie Zmien a doplnkov č. 1 ÚPN O Medzilaborce so žiadosťou o preskúmanie súladu na Obvodný úrad Prešov, Odbor výstavby a bytovej politiky
- predloženie Zmien a doplnkov č. 1 ÚPN O Medzilaborce na schválenie v mestskom zastupiteľstve

d) Činnosť po schválení, uloženie ÚPD

- výkony v súčinnosti s mandantom pri zverejnení záväznej časti Zmien a doplnkov č. 1 ÚPN O Medzilaborce všeobecne záväzným nariadením (VZN) a pri jej doručení dotknutým orgánom
- výkony v súčinnosti s mandantom pri uložení schválenej ÚPD a pri označení schvaľovacou doložkou
- vyhotovenie registračného listu

2.3. Mandant sa zaväzuje, že uhradí dohodnutú cenu za vykonanú službu a poskytne mandatárovi dojednané spolupôsobenie.

3. SPÔSOB USKUTOČNENIA

3.1. Mandatár bude vykonávať svoju činnosť po nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

3.2. Pri zabezpečovaní služby bude mandatár dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východiskovými podkladmi mandanta.

4. ČAS PLNENIA

4.1. Mandatár sa zaväzuje predmet tejto zmluvy začať realizovať ihneď po podpise tejto zmluvy a po obdržaní potrebných písomností a informácií súvisiacich s predmetom zákazky. Čas plnenia predmetu zákazky je po celú dobu obstarávania zmien a doplnkov č. 1 Územného

plánu mesta Medzilaborce až do doby jeho úplného ukončenia schválením Zmien a doplnkov č. 1 ÚP mesta Medzilaborce Mestským zastupiteľstvom. Predpokladaný začiatok obstarávania Zmien a doplnkov ÚP mesta Medzilaborce je november 2015.

5. SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY OBJEDNÁVATEĽA

5.1. Mandant sa zaväzuje byť mandatárovi súčinný pri realizácii predmetu tejto zmluvy, najmä včas pripomienkovať a odsúhlasovať predkladané návrhy.

5.2 Mandant sa zaväzuje zabezpečiť poskytnutie súčinnosti zhotoviteľa podľa § 550 – 559 Obchodného zákonníka.

6.CENA PLNENIA

6.1. Cena na plnenie predmetu zákazky je dojednaná dohodou zmluvných strán podľa zákona číslo 18/1996 Z.z. o cenách.

6.2. Mandant zaplatí mandatárovi odplátu za činnosti v rozsahu čl. 2. tejto zmluvy vo výške. 2 950 EUR za celý predmet zákazky. Cena je vrátane cestovných nákladov. V odplate nie je a nebude kalkulované DPH, nakoľko mandatár nie je jej platcom.

7. PODMIENKY PRE FAKTURÁCIU A PLNENIE

7.1. Mandant zaplatí mandatárovi odplatu, dohodnutú v čl. 6 tejto zmluvy na základe faktúr vystavených mandatárom. Faktúra bude mandantom vystavená po ukončení plnenia predmetu zmluvy – schválení Zmien a doplnkov č. 1 ÚP mesta Medzilaborce Mestským zastupiteľstvom.

7.2. Pre prípad omeškania mandanta s úhradou faktúry mandatára, zmluvné strany sa dohodli, že sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.

8. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

8.1. Mandatár zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonaný podľa tejto zmluvy a bude mať vlastnosti dojednané v tejto zmluve.

8.2. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení maximálnej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť.

8.3. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady.

9. ZMENA ZÁVÄZKU

9.1. Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzavretí zmluvy zásadne zmenia východiskové podklady, rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy, alebo vzniknú nové požiadavky mandanta.

10. VŠEOBECNÉ DOJEDNANIA

10.1. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá strana prevezme po dve vyhotovenia.

10.2. Zmluva je uzavretá okamihom, kedy súhlas s jej obsahom je potvrdený oboma zmluvnými stranami.

10.3. Mandant týmto udeľuje mandátárovi plnú moc k zastupovaniu mandanta pri zabezpečení činnosti a výkonu podľa čl. 2.

10.4. Ku zmene, doplneniu alebo zrušeniu tejto zmluvy môže dôjsť len na základe písomnej dohody obidvoch zmluvných strán.

10.5. V prípade sporu sa zmluvné strany zaväzujú riešiť ho dohodou. Ak nepríde k dohode, o spore rozhodne obchodný súd príslušný podľa sídla odporcu.

10.6. Táto mandatná zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle ustanovenia § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na internetovej stránke mesta Medzilaborce.

V Medzilaborciach dňa: 26.10.2015

V Humennom dňa: 23.10.2015

Mandant: /

Mandatár: /

10.
134

10

Ing. Vladislav Višňovský
primátor mesta Medzilaborce

Ing. arch. Miroslav Rohál
konateľ