

## D o d a t o k č. 2

### k dohode č. 18/39/060/221 zo dňa 21.03.2018

o poskytnutí príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a na úhradu nákladov na dopravu zamestnancov podľa § 60 ods. 2 zákona č. 5 /2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **na kalendárny rok 2018 (ďalej len „dohoda“)**

uzatvorený medzi účastníkmi dohody:

#### Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Stropkov

sídlo (*adresa*): Hlavná č.26; 091 01 STROPKOV  
v mene ktorého koná: Ing. Valentína BURČÁKOVÁ  
IČO: 30 794 536 DIČ 2021777780  
číslo účtu v tvare IBAN: SK29 8180 0000 0070 0053 3896  
SK29 8180 0000 0070 0053 3888

(ďalej len „úrad“)

a

#### zamestnávateľom

názov/obchodné meno: Mesto Medzilaborce

sídlo zamestnávateľa: Mierová 326/4, 068 01 Medzilaborce

sídlo chránenej dielne alebo chráneného pracoviska: Mierová 326/4, 068 01 Medzilaborce

v mene ktorého koná: Ing. Vladislav Višňovský

IČO: 00 323 233

číslo účtu v tvare IBAN: SK480200000000023028532,

SK5702000000001636769258,

SK2702000000001360608858,

SK0902000000001621759957,

SK2502000000001821337457

(ďalej len „zamestnávateľ“)

spolu „účastníci dohody“.

### Článok I. Predmet dodatku

V zmysle článku VII. bodu 1 dohody, účastníci dohody sa dohodli, že týmto dodatkom sa predmetná dohoda upravuje nasledovne:

**Z dôvodu zmeny financovania záväzkov vyplývajúcich z uzavretej dohody a na základe súhlasu oboch účastníkov dohody, sa týmto dodatkom predmetná dohoda upravuje nasledovne:**

**V článku I. Účel a predmet dohody, bod 2. mení sa nasledovne:**

2. Predmetom dohody je poskytnutie príspevku zamestnávateľovi, ktorý poskytuje úrad zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (ďalej len „ESF“) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠR“) v zmysle:

- a) Operačného programu Ľudské zdroje
- b) Národného projektu Podpora zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím – 3
- c) Schémy pomoci de minimis na podporu zamestnanosti Schéma DM – 16/2014 v platnom znení.

**V článku II. Práva a povinnosti zamestnávateľa, bod 10. mení sa nasledovne:**

10. Uchovávať túto dohodu vrátane jej príloh a ďalšie doklady týkajúce sa poskytnutého príspevku najmenej 7 rokov od skončenia Operačného programu Ľudské zdroje (OP ĽZ) na roky 2014 - 2020.

**V článku II. Práva a povinnosti zamestnávateľa, dopĺňa sa bod 11. a bod 12. nasledovne:**

11. V prípade financovania príspevku v rámci národného projektu zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (ESF) je zamestnávateľ povinný zabezpečiť za každého zamestnanca so ZP, na ktorého požaduje úhradu prevádzkových nákladov CHD/CHP, vyplnenie a podpísanie Karty účastníka projektu s dátumom, ktorým je začiatok podporovaného obdobia (deň vstupu do aktivity v rámci národného projektu). Každý účastník, ktorý do projektu vstúpi (bez ohľadu na dĺžku jeho zapojenia v projekte) musí mať vyplnenú kartu účastníka. Ak vyplnená a podpísaná karta účastníka nebude doložená k tejto dohode nemôže byť takýto účastník projektu financovaný z prostriedkov ESF.
12. Označiť priestory, resp. vybavenie CHD alebo CHP, ktoré bolo financované na základe tejto dohody z prostriedkov ESF plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi v rámci povinnej publicity, informujúcimi o spolufinancovaní z ESF. Uvedené označenie ponechať po dobu trvania tejto dohody.

**V článku III. Práva a povinnosti úradu, dopĺňa sa bod 8. nasledovne:**

8. Poskytnúť zamestnávateľovi propagačné predmety (nálepky, plagáty, informačné a prezentačné materiály) v rámci zabezpečenia povinnej publicity o ESF.

**V článku V. Osobitné podmienky, dopĺňa sa bod 9. nasledovne:**

9. Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok, a to aj každá jeho časť, je finančným prostriedkom vyplateným z ESF, a že jeho prijatím na základe tejto dohody sa stáva súčasťou systému riadenia štrukturálnych fondov.

## Článok II.

### Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Ostatné ustanovenia dohody ostávajú nezmenené.
2. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
3. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane úrad a jeden zamestnávateľ.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
5. Účastníci vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, prečítali si ho, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním.

V Stropkove, dňa .....~~2.3.10~~..2018

V Stropkove, dňa .....23-10-2018

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

---

štatutárny zástupca  
zamestnávateľa

---

riaditeľ úradu

Štatutárny zástupca zamestnávateľa svojim podpisom potvrdzuje, že prevzal materiály na zabezpečenie publicity o spolufinancovaní poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.

V Stropkove, dňa .....23-10-2018

podpis .....